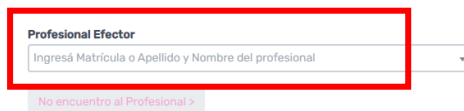
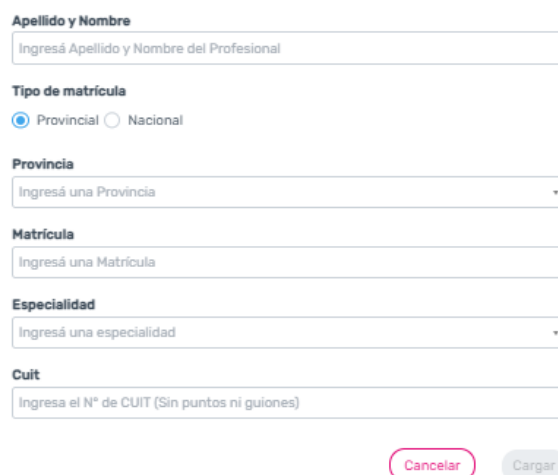


Validaciones

- 1 Deberás seleccionar el profesional que efectúa la prestación.



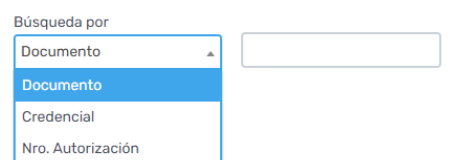
En caso de no encontrar el profesional correspondiente, podrás cargar los datos de manera manual haciendo click en **“No encuentro al Profesional”** completando los siguientes campos:



Al presionar **“Cargar”**, los datos ingresados se enviarán mediante correo electrónico a Prevención Salud para la correspondiente alta del prestador. Realizando esta carga de manera manual, el sistema permitirá continuar con la gestión de la solicitud de autorización.

Aclaración: Para las autorizaciones que se generaron con un profesional dado de alta de manera manual, cuando se quiera cargar otra sesión para el mismo afiliado y profesional, no se deberá seleccionar el profesional efector, solo ingresar el dato del afiliado y **“Buscar Sesión”**.

- 2 Ingresá DNI o N° de Credencial para validar la vigencia del afiliado, o el Nro. de autorización para vincular la misma.



DNI O N° DE CREDENCIAL:

- 1** Al ingresar DNI o CREDENCIAL del afiliado, deberás seleccionar si corresponde a la carga de una nueva autorización o buscar una sesión previamente cargada, si los datos del afiliado son correctos mostrará la información del mismo y podrás seguir con la validación.

Búsqueda de Afiliado

Búsqueda por
Documento

[Nueva Autorización](#) [Buscar Sesión](#)

Datos del afiliado:	Documento:	Credencial:	Plan: ACC	Edad: 14	Cond. IVA: NO GRAVADO
---------------------	------------	-------------	--------------	-------------	--------------------------

Caso contrario mostrará en rojo algunos de los siguientes mensajes:

- “Afiliado inexistente”.
- “Afiliado dado de baja”.
- “La cobertura del plan no le permite acceder a los servicios”.
- “Afiliado no vigente. El afiliado ingresado no cuenta con cobertura por el momento”.

En estos casos, el afiliado no estará en condiciones de recibir el servicio, salvo que cuente con una autorización de Prevención Salud.

2 NUEVA AUTORIZACIÓN

- A. Seleccioná el tipo de prestación (por defecto aparecerá seleccionado “Ambulatorio”).

Seleccioná el tipo de prestación

☒ Ambulatorio ☐ Internación ☐ Guardia

En el caso de que el tipo de prestación sea Internación, deberás completar si la misma es Programada o Urgencia y la fecha de ingreso.

Seleccioná el tipo de prestación

☐ Ambulatorio ☒ Internación ☐ Guardia

Ingresá datos de la internación

☒ Programada

☐ Urgencia

Fecha de ingreso

21/04/2023

- B. Ingresá el diagnóstico correspondiente.

Ingresá datos de la práctica ambulatoria

Diagnóstico de ingreso

Consulta, no especificada [Z71.9]

- C. Ingresá la/s práctica/s a autorizar y la cantidad de las mismas, luego hacé click en “Agregar” para que se visualicen en la grilla.

Ingresá las prácticas a autorizar

Práctica	Cantidad	
<input type="text" value="Ingresá código o descripción"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="button" value="Agregar"/>

Eliminar

<input type="checkbox"/>	Código	Descripción	Cantidad	Fecha	Copago	Estado	Motivo
<input type="checkbox"/>	420101	Consulta.	1		(Sin copagos)	AUTORIZADA	

Ver: 10 Registros del 1 al 1 (1 en total)

Anterior

Siguiente

- Si las prácticas cargadas en la solicitud no requieren de autorización, las mismas quedarán como “AUTORIZADA”, sin necesidad de auditoría médica.
- Si alguna de las prácticas cargadas en la solicitud requiere de auditoría administrativa o médica, la misma quedará en estado “PENDIENTE”. Para ello, es necesario adjuntar documentación respaldatoria que justifique la misma.
- Si aparece la leyenda "NO AUTORIZADA" significa que la práctica ingresada no está cubierta en el plan del afiliado, y en la columna “Motivo” podrás verificar la justificación de la misma.

Luego, presioná “Siguiente” para proceder al segundo paso de carga.

- D. Ingresá la “Fecha de Orden” o “Fecha del Pedido Médico”.

Fecha de Orden

21/04/2023

A tener en cuenta:

- No permitirá ingresar fecha futura a la fecha de carga.
- Permitirá ingresar fecha pasada 30 días (inclusive) con anterioridad a la de hoy.

- E. En aquellos casos que lo requiera, deberás seleccionar el profesional que prescribe la prestación.

Profesional Prescriptor

Ingresá Cuit o Matrícula o Apellido y Nombre del profesional

[+ Cargar manualmente](#) (Sólo en caso de no haber encontrado al prestador en el campo anterior)

En caso de no encontrar el profesional correspondiente, podrás cargar los datos de manera manual haciendo click en **“Cargar manualmente”** completando los siguientes campos:

Cargar Profesional Prescriptor manualmente ✕

Apellido y Nombre

Ingresá Apellido y Nombre del Profesional

Tipo de matrícula

☒ Provincial ☐ Nacional

Provincia

Ingresá una Provincia

Matrícula

Ingresá una Matrícula

Especialidad

Ingresá una especialidad

Cuit (Opcional)

Ingresá el N° de CUIT (Sin puntos ni guiones)

[Cancelar](#) [Cargar](#)

Al presionar **“Cargar”**, los datos ingresados se enviarán mediante correo electrónico a Prevención Salud para la correspondiente alta del prestador. Realizando esta carga de manera manual, el sistema permitirá continuar con la gestión de la solicitud de autorización.

- F. Seleccioná el tipo de conformidad.

Conformidad del afiliado

☒ Validar con Token ☐ Validar con Firma de Autorización

Número de Token ⓘ

Al ingresario no tenes que hacer firmar el RP/comprobante

Dependiendo la/s práctica/s ingresada/s el sistema permitirá o no la carga del campo Token. El mismo deberá ser solicitado al afiliado, que podrá obtenerlo desde la APP “Mi Credencial Prevención Salud”.

Consideraciones:

- Token: campo numérico de 5 dígitos, no se admiten letras ni símbolos.
- Válido solo 1 vez por solicitud, luego de utilizarlo caduca.
- Validez de hasta 7 días.
- Al validar con Token, en la descarga del comprobante se visualizará el mismo, en reemplazo del campo "Firma del afiliado".

El campo de Token **será opcional** para:

- o Afiliados menores de 18 o mayores de 65 años.
- o Prácticas en guardia.
- o Prácticas en internación.
- o Afiliados preferenciales.

El campo de Token **no aplicará** para:

- Afiliados con Plan básico
- Afiliados con Credencial plástica
- Prácticas de Anatomía Patológica.

Para estos casos el campo de Token quedará grisado.

Aclaración: si la/s práctica/s ingresada/s son por sesiones (Salud Mental, Fonoaudiología y Kinesiología), la conformidad equivale a una sesión. Es decir, se deberá cargar una conformidad para cada sesión.

Además, el tipo de conformidad que se ingrese en la primera autorización será el mismo para el resto de las sesiones.

G. Ingresá la Fecha de Realización de la práctica.

Conformidad del afiliado

☒ Validar con Token ☐ Validar con Firma de Autorización

Número de Token ⓘ

Al ingresarlo no tenes que hacer firmar el RP/comprobante

Fecha de Realización

Al seleccionar "Validar con Token" se autocompletará el campo de Fecha de Realización con la fecha en la que se generó el Token. Podrá ser editada hasta 7 días hacia atrás inclusive.

Al seleccionar "Validar con firma de Autorización" por defecto aparecerá la fecha del día actual. Podrá ser editada hasta 7 días hacia atrás inclusive.

Aclaración: No podrá cargarse fechas a futuro.

3 BUSCAR SESIÓN

- A. Al presionar sobre “Buscar sesión” el sistema buscará si existe alguna autorización con sesiones para el profesional efector y afiliado ingresado. En caso de no encontrar, el sistema permitirá el ingreso de una nueva autorización.
- B. Si se encuentra una autorización para el profesional y afiliado ingresado, se visualizará la siguiente grilla, donde se deberá seleccionar la autorización correspondiente y luego el botón “Cargar Sesión”.

Cargar Sesión

	Nro Autorización	Práctica	Sesiones Solicitadas	Sesiones Realizadas	Sesiones Restantes
<input type="checkbox"/>	7055424	250103 - Terapia ocupacional. por sesion y por beneficiario.	6	0	6
<input checked="" type="checkbox"/>	055422	170117 - Rehabilitacion del cardiopata. arancel global por un mes.-de ocho a doce sesiones-.	10	0	10
<input type="checkbox"/>	7055153	250111 - Sesion kinesiologia compleja (250101/02/magnet/laser/etc.)	10	3	7
<input type="checkbox"/>	7055152	250101 - Agentes fisicos, fisioterapia, horno de bier, rayos, infrarrojos, hidroterapia, parafina, fomentacio	10	2	8

Ver: 10

Registros del 1 al 4 (4 en total)

Aclaración: la grilla solo arrojará como resultado las autorizaciones que tengan sesiones pendientes.

- C. Al presionar sobre el botón “Cargar Sesión” se visualizará el detalle de la autorización, que permitirá la carga de una nueva conformidad que equivale a una nueva sesión.

Datos de la autorización

Fecha de autorización: 18/07/2023

Tipo de prestación: Práctica Ambulatoria

Diagnóstico: Abdomen agudo

Práctica: 250106 - Kinesiterapia o fisiatría a domicilio, al código correspondiente se lo adicionará.

Sesiones Solicitadas: 10

Sesiones Realizadas: 1

Sesiones Restantes: 9

Profesional Prescriptor:

Profesional Efector:

Fecha de Realización: 18/07/2023

Conformidad del afiliado

☒ Validar con Token ☐ Validar con Firma de Autorización

Número de Token

Al ingresar no tenes que hacer firmar el RP/comprobante

Fecha de Realización

Confirmar

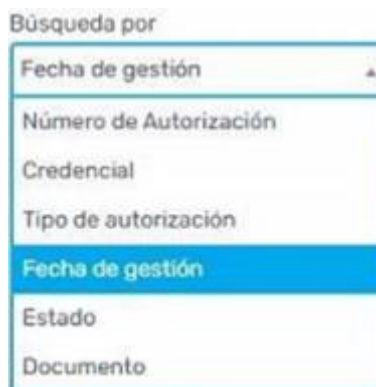
- D. Al confirmar la carga de la sesión, se visualizará el mensaje de éxito indicando las sesiones realizadas y restantes para la autorización utilizada.

Consulta de autorizaciones

Permite verificar el estado de las solicitudes de autorizaciones validadas.

Aclaración: Por defecto la grilla arrojará las autorizaciones realizadas durante la última semana.

Filtro para búsqueda de autorizaciones.



El formulario muestra un menú desplegable con el título "Búsqueda por". Las opciones disponibles son: Fecha de gestión, Número de Autorización, Credencial, Tipo de autorización, Fecha de gestión (seleccionada y resaltada en azul), Estado y Documento.

Una vez completados los filtros, presioná “aplicar filtros” para que el sistema brinde resultados. La información aparecerá en la grilla.

Con dichos resultados podrá:

- Exportar en formato Excel todos los resultados obtenidos.
- Eliminar la autorización, seleccionando la misma y haciendo click en “Eliminar”. Solo se podrá eliminar aquella solicitud que se encuentre en estado AUTORIZADA y PENDIENTE.
- Imprimir la autorización autorizada, seleccionando la misma y haciendo click en “Descargar comprobante”.

Sesiones.

- 1 Al seleccionar una autorización con sesiones se podrá descargar, eliminar o ingresar al detalle de las sesiones consumidas.

Validaciones: Consultar autorización

Filtro de búsqueda

Búsqueda por: Fecha de gestión desde: 24/05/2023 Fecha de gestión hasta: 31/05/2023

	Numero autorización	Fecha de gestión	Fecha de autorización	Fecha de realización	Afiliado	Práctica	Tipo de práctica	Conformidad	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>		31/05/2023	31/05/2023	31/05/2023		250112 - Fiso y kinesiología	Práctica Ambulatoria	Firma	AUTORIZADA
<input type="checkbox"/>		24/05/2023	24/05/2023	22/05/2023		420101 - Consulta.	Internación	Firma	AUTORIZADA
<input type="checkbox"/>		24/05/2023	24/05/2023	22/05/2023		420101 - Consulta.	Práctica Ambulatoria	Firma	AUTORIZADA

- 2 Al descargar el comprobante de la autorización, se podrá ver el detalle de los datos ingresados.

Prevención Salud
de SANCOR SEGUROS

N° Autorización:

Afiliado

N° Credencial

Plan A4

Fecha Autorización 18/07/2023

Condición de IVA GRAVADO

Fecha de Realización 18/07/2023

Demandante

Efector

Actuante

Lugar de Atención

Prácticas

Práctica	Cantidad	Copago
Kinesiterapia o fisioterapia a domicilio, al código correspondiente se le adicionara.	10	(Sin copagos)


Matias Bufta
Gerente Médico - Prevención Salud

Nota: "El valor a abonar por esta prestación queda sujeto a los términos del convenio y/o presupuesto aceptado"

Aclaración: Abajo a la derecha, se podrá observar la cantidad de conformidades que están asociadas a la autorización.

3 Al eliminar una autorización con sesiones, se eliminarán todas las sesiones que estén asociadas a la misma.

4 Al seleccionar el botón “Sesiones” se podrá observar el detalle de las sesiones consumidas como se muestra a continuación,

Sesiones asociadas

×

Sesión	Fecha de realización	Conformidad	Token
1	18/07/2023	Token	03943

Cerrar